**Извещение**

**о проведении второго конкурса на предоставление в 2022 году субсидий из краевого бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат на осуществление поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения на территории Приморского края**

**1. Основание проведения конкурса**: Постановление Правительства Приморского края от 15.06.2022 № 403-пп «О предоставлении в 2022 году субсидий из краевого бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат на осуществление поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения на территории Приморского края» с учетом изменений, утвержденных постановлением Правительства Приморского края от 03.11.2022 № 751-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 15 июня 2022 года № 403-пп «О предоставлении в 2022 году субсидий из краевого бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат на осуществление поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения на территории Приморского края»».

**2. Цель и условия предоставления субсидии**: субсидии из краевого бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат на осуществление поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения на территории Приморского края.

**3. Дата размещения объявления о проведении отбора:** 10 ноября 2022 года.

**4. Сроки проведения конкурса: 11** календарных дней

**5. Дату начала подачи или окончания приема заявок участников конкурса:**

дата и время начала подачи заявок – 11 ноября 2022 года 09:00;

дата и время окончания приема заявок – 21 ноября 2022 года 18:00.

**6. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа:**

агентство по туризму Приморского края;

г. Владивосток, ул. Алеутская 45а, 4 этаж, 432Б каб.;

690091, Приморский край, г. Владивосток, ул. Алеутская 45а;

tour@primorsky.ru (обязательно необходимо указывать в теме письма «**Конкурс на модули**»)

**7. Страница официального сайта, на котором обеспечивается проведение конкурса**:

https://primorsky.ru/authorities/executive-agencies/departments/tourism-pk/subsidii-iz-federalnogo-byudzheta-na-podderzhu-obshchestvennykh-initsiativ.php

**8. Место приема заявок и документов для участия в конкурсе**: агентство
по туризму Приморского края, г. Владивосток, ул. Алеутская 45а, 4 этаж,
432Б каб.

**9. Порядок подачи заявок, требования, предъявляемые к форме
и содержанию заявок, и перечень документов, прилагаемых к заявке**:

Для участия в конкурсном отборе заявитель представляет в агентство в срок, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора, заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, а также следующие документы:

1) сопроводительное письмо заявителя за подписью руководителя (лица, исполняющего обязанности руководителя) юридического лица или индивидуального предпринимателя по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) документы, подтверждающие право собственности или договор аренды земельного участка, на котором планируется реализация проекта, вид разрешенного использования которого соответствует его целевому назначению;

3) копии учредительных документов, заверенных в установленном порядке (представляется копия действующей редакции устава (со всеми внесенными изменениями) (для юридического лица);

4) характеристики проекта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

5) гарантийное письмо заявителя по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, подписанное руководителем и главным бухгалтером (при наличии) заявителя - юридического лица или заявителем - индивидуальным предпринимателем, подтверждающее соответствие заявителя требованиям пунктов 3, 4, 9, 10 настоящего Порядка;

6) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу проведению конкурсного отбора;

7) выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года

№ ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

8) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу проведения конкурсного отбора, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс. рублей.

Форма Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2022
году субсидий из краевого бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат на осуществление поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения на территории Приморского края

*(оформляется на бланке заявителя)*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Исходящий номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Агентство по туризму Приморского края\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Заявка** |
|  |
|  |
| (наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес, место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона) |
|  |
| (ИНН) |
|  |
| ОГРН (для юридического лица) или ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя) |
|  |
| (основные виды деятельности) |
| на участие в конкурсном отборе на предоставление в 2022 году субсидий из краевого бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат на осуществление поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения на территории Приморского края (далее – Порядок), |
| (наименование заявителя - юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя - индивидуального предпринимателя) |
| в лице |
| (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или лица, исполняющего его обязанности, заявителя (заполняется юридическим лицом) |
| представляет проект (далее – проект) |
| (наименование проекта)проект планируется реализовать на территории |
|  |
| (наименование муниципального образования Приморского края, на территории которого планируется реализовать проект) |
| Объем запрашиваемой субсидии на реализацию проекта составляет: |
|  | рублей, в том числе: |
| размер собственных средств заявителя, вкладываемых в реализацию проекта, составляет: |
|  | рублей, или |
|  | процентов от суммы субсидии. |
| В случае признания настоящей заявки на участие в конкурсе прошедшей отбор и заключения соглашения о предоставлении субсидии обязуюсь достичь результатов предоставления субсидии, установленных соглашением. |
| Настоящим гарантируется достоверность сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе, а также прилагаемых документах, и выражается согласие нести все расходы, связанные с участием в конкурсном отборе, включая расходы, связанные с подготовкой и представлением заявок.Подписанием настоящего документа подтверждается:согласие с условиями Порядка;актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки;актуальность и подлинность документов (электронных копий документов), представленных в составе настоящей заявки;отсутствие в представленном на конкурс настоящей заявкой проекте мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства;отсутствие в настоящей заявке информации, использование которой нарушает требования законодательства.К настоящей заявке на участие в конкурсном отборе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в конкурсе (указать количество листов):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором (для юридических лиц), в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» дается согласие на обработку персональных данных с целью участия в конкурсе (для индивидуальных предпринимателей). Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до дня его отзыва в письменной форме.Сообщается также, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с агентством по туризму Приморского края и уполномоченными им лицами по вопросам, связанным с проведением конкурсного отбора, уполномочен: |
|  |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и контактная информация уполномоченного лица, включая адрес электронной почти, номер контактного телефона) |
| Руководитель юридического лица (лицо, исполняющее обязанности руководителя) или индивидуальный предприниматель | / |  |
|  |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) |
| М.П. (при наличии) |  | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |

Форма Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2022
году субсидий из краевого бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат на осуществление поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения на территории Приморского края

*(оформляется на бланке заявителя)*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Исходящий номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Агентству по туризму Приморского края\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Сопроводительное письмо**В соответствии с Порядком предоставления в 2022 году субсидий из краевого бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат на осуществление поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения на территории Приморского края (далее – Порядок) |
|  |
|  |
| (наименование заявителя - юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя - индивидуального предпринимателя, адрес, место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона) |
| в лице |
| (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или лица, исполняющего его обязанности, заявителя (заполняется юридическим лицом) |
| заявляю о своем намерении участвовать в конкурсе в соответствии с требованиями и условиями Порядка. |
| Настоящим обязуюсь:использовать субсидию в целях реализации заявленных мероприятий на условиях и в порядке, которые предусмотрены порядком;предоставить для размещения лиц с ограниченными возможностями здоровья модульные некапитальные средства размещения по сниженным тарифам в период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;участвовать в финансировании не менее 50% стоимости приобретения, доставки и установки модульных некапитальных средства размещения. |
| Настоящим выражаю согласие:на заключение с агентством соглашения о предоставлении субсидии по установленной типовой форме соглашения (договора), в случае признания победителем конкурсного отбора;на осуществление агентством по туризму Приморского края проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. |
| Руководитель юридического лица (лицо, исполняющее обязанности руководителя) или индивидуальный предприниматель | / |  |
|  |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) |
| М.П. (при наличии) |  | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |

Форма Приложение № 3

к Порядку предоставления в 2022
году субсидий из краевого бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат на осуществление поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения на территории Приморского края

|  |
| --- |
| **Характеристики проекта** |
|  |
| (наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес, место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона) |
| Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: |  |
| Контактное лицо (фамилия, имя, отчество (при наличии), контактный телефон, адрес электронной почты) |  |
| Направление предоставления субсидии |  |
|  |
| Размер субсидии, рублей |  |
| Размер софинансирования проекта, рублей |  |
| Общая стоимость проекта, рублей |  |

1. Краткое описание проекта, цели и задачи его реализации

1.1. Цели проекта

1.2. Задачи проекта (перечислить перечень мероприятий, которые необходимо выполнить для достижения целей проекта. Данный перечень должен совпадать с перечнем мероприятий, перечисленных в разделе «Календарный план»).

1.3. Срок реализации проекта (даты начала и окончания).

1.4. Краткое описание проекта (в том числе обоснование необходимости финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проекта (размера запрашиваемой субсидии).

1.5. Краткое описание производственного и организационного процесса реализации проекта.

1.6. Краткое описание стратегии продвижения реализованного проекта.

1.7. Партнеры и/или соисполнители (если применимо, с указанием опыта, компетенции и конкретных задач, к выполнению которых они привлекаются или будут привлекаться).

2. Команда проекта

2.1. Описание членов команды проекта:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО/вакансия | Роль в проекте (ключевой/не ключевой) | Функционал в рамках проекта | Форма участия (трудовой договор/договор гражданско-правового характера) |
| Сотрудник 1 |  |  |  |
| Сотрудник 2 |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| Сотрудники |  |  |  |

2.2. Сведения о наличии у работников заявителя, а также у привлекаемых ими специалистов опыта и соответствующих компетенций для реализации мероприятий.

3. Информация об аналогичных проектах, реализованных (реализуемых) на территории Российской Федерации или за рубежом.

4. Календарный план реализации проекта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Решаемая задача | Мероприятие/мероприятия | Дата начала | Дата завершения | Ожидаемые итоги |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

5. Проект сметы расходов на реализацию мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Статья расходов | Запланированные по смете расходы, руб. |
| 1. | Оплата юридических, информационных, консультационных услуг и иные аналогичные расходы |
|  | Наименование расходов | Стоимость единицы (в руб.) | Кол-во единиц | Общая стоимость |
|  | ... |  |  |  |
| 2. | Расходы на проведение мероприятий |
|  | Наименование расходов | Стоимость единицы (в руб.) | Кол-во единиц | Общая стоимость |
|  | ... |  |  |  |
| 3. | Приобретение, доставка и монтаж (установка) некапитальных средств размещения |
|  | Наименование расходов | Стоимость единицы (в руб.) | Кол-во единиц | Общая стоимость | Софинансирование (за весь период, в руб.) | Запрашиваемая сумма субсидии, руб. |
|  | ... |  |  |  |  |  |
| 4. | Создание административного помещения |
|  | Наименование расходов | Стоимость единицы (в руб.) | Кол-во единиц | Общая стоимость |
|  |  |  |  |  |
| 5. | Создание кафе |
|  | Наименование расходов | Стоимость единицы (в руб.) | Кол-во единиц | Общая стоимость |
|  |  |  |  |  |
| 6. | Создание автопарковки |
|  | Наименование расходов | Стоимость единицы (в руб.) | Кол-во единиц | Общая стоимость |
|  |  |  |  |  |
| 7. | Установка дополнительного оборудования |
|  | Наименование расходов | Стоимость единицы (в руб.) | Кол-во единиц | Общая стоимость |
|  |  |  |  |  |
| 8. | Прочие расходы |
|  | Наименование расходов | Стоимость единицы (в руб.) | Кол-во единиц | Общая стоимость |
|  |  |  |  |  |

6. Прогноз выручки и оценка рисков

6.1. Прогноз выручки по направлениям на 2022 и 2023 годы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления выручки | 2022 год | 2023 год | Итого, на срок развития проекта |
| Общий объем выручки, тыс. руб. |  |  |  |
| Вид продукта (услуги)  |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| Вид продукта (услуги)  |  |  |  |

6.2. Оценка рисков

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид риска |  Значимость наступления риска для реализации проекта (высокая, средняя, низкая) | Вероятность наступления, % | Меры по предотвращению/ снижению риска |
| 1. | Политические, правовые, экономические (например, изменения в законодательстве, ситуация в экономике, рыночная конъюнктура и т.п.) |  |  |  |
| 2. | Экологические и природные (например, риски, связанные с экологией и природными условиями местности, с которой связана деятельность в рамках проекта) |  |  |  |
| 3. | Отраслевые |  |  |  |
| 4. | Финансовые, кредитные |  |  |  |
| ... | Иные |  |  |  |

7. Значения результатов предоставления субсидии, соответствующих целям предоставления гранта.

Результат(ы) предоставления субсидии (заполняются в соответствии с
пунктом 30 Порядка) и их количественные значения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Результат предоставления субсидии | Количественное значение |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| … |  |  |

8. Раскрытие конфликта интересов

Примечание: подлежит указанию наличие (отсутствие) аффилированности, родственных связей или потенциального конфликта интересов заявителя (его работников, учредителей) с сотрудниками агентства, его подведомственных учреждений, членами Конкурсной комиссии и другими лицами, участвующими в принятии решений, касающихся предоставления субсидии на реализацию проекта.

9. Необходимая по мнению заявителя дополнительная информация

Примечание: информация в данном разделе является дополнительной (необязательной) и заполняется по усмотрению заявителя, в случае если заявитель считает нужным предоставить более полный пакет информации о проекте в Конкурсную комиссию.

 Форма Приложение № 4

к Порядку предоставления в 2022 году субсидий из краевого бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат на осуществление поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения на территории Приморского края

*(оформляется на бланке заявителя)*

|  |
| --- |
| **Гарантийное письмо** |
| В соответствии с Порядком предоставления в 2022 году субсидий из краевого бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат на осуществление поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения на территории Приморского края (далее – Порядок), |
|  |
|  |
| (наименование заявителя - юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя - индивидуального предпринимателя, адрес, место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона) |
| в лице |
| (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или лица, исполняющего его обязанности, заявителя (заполняется юридическим лицом) |
| подтверждаю, что по состоянию на :  |
| (дата — первое число месяца, предшествующего месяцу проведения конкурсного отбора) |
| неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышает 300 тыс. рублей;отсутствие процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации юридического лица, процедуры банкротства, приостановки деятельности заявителя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;зарегистрирован на территории Приморского края (для юридических лиц), являюсь гражданином Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);осуществление деятельности в сфере туристской индустрии на территории Приморского края;отсутствие получения средств из краевого бюджета, предусмотренных иными нормативными правовыми актами Приморского края, на цели, указанные в пункте 2 Порядка;в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя - юридического лица, о заявителе - индивидуальном предпринимателе;не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов. |
| Руководитель юридического лица (лицо, исполняющее обязанности руководителя) или индивидуальный предприниматель | / |  |
|  |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) |
| М.П. (при наличии) |  | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |

**10. Критерии отбора заявок организаций** (согласно Приложению № 5
к Порядку предоставления в 2022 году субсидий из краевого бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат на осуществление поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения на территории Приморского края):

Форма Приложение № 5

к Порядку предоставления в 2022
году субсидий из краевого бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат на осуществление поддержки общественных инициатив, направленных на создание модульных некапитальных средств размещения на территории Приморского края

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК**

Член Конкурсной комиссии оценивает заявку по каждому критерию, присваивая баллы (целыми числами) в зависимости от шкалы оценки, указанной ниже. Источник информации, в соответствии с которым оценивается заявка по конкретному критерию, указан отдельно по каждому критерию.

| Критерий | Источник информации для оценки заявки | Максимальное количество баллов (от 0 баллов) |
| --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| 1. Проект будет способствовать увеличению количества туристов:1.1. Способствует, но имеются естественные ограничения для маломобильных граждан, лиц с ограниченными физическими способностями - 0 баллов;1.2. Способствует, обеспечены условия пребывания маломобильных граждан - 1 балл;1.3. Способствует, соблюдены требования по организации доступной среды - 3 балла. | пункты 1.2, 1.4, 7 характеристики проекта | 3 |
| 2. Проект взаимосвязан с туристскими маршрутами, туристскими ресурсами, его реализация даст прирост их посещаемости:2.1. Не связан - 0 баллов;2.2. Интегрирован с туристскими ресурсами и туристическими маршрутами, но не является частью туристического маршрута - 2 балла;2.3. Является неотъемлемой частью связанного туристического маршрута - 3 балла | пункт 1.4 характеристики проекта | 3 |
| 3. Риски реализации проекта:3.1. Риски описаны не полностью (поверхностно), оценка рисков нереалистична (занижена), планируемые меры снижения (предотвращения) рисков нецелесообразны, у члена комиссии есть существенные замечания (комментарии) – 0 баллов;3.2. Риски описаны не полностью, оценка рисков в целом реалистична, планируемые меры снижения/предотвращения рисков целесообразны, но у эксперта есть незначительные замечания (комментарий) 1 балл;3.3. Риски описаны подробно и исчерпывающе, оценка рисков реалистична, планируемые меры снижения/предотвращения рисков целесообразны - 2 балла | пункт 6 характеристики проекта | 2 |
| 4. Логическая связность и реализуемость проекта:4.1. В проекте (характеристике проекта) имеются несущественные ошибки в описании мероприятий - 1 балл;4.2. Описание проекта содержит необходимую и достаточную информацию для полного понимания его содержания, календарный план хорошо структурирован и детализирован, мероприятия полностью соответствуют условиям конкурсного отбора и обеспечивают решение поставленных задач и достижение результатов - 3 балла | пункты 1.1, 1.2, 7 характеристики проекта | 3 |
| 5. Обоснованность и реалистичность бюджета:5.1. Предполагаемые расходы не соответствуют мероприятиям проекта и (или) условиям конкурсного отбора – 0 баллов;5.2. Планируемые расходы следуют из мероприятий и обоснованы, однако не все детализированы - 2 балла;5.3. В бюджете проекта отсутствуют расходы, непосредственно не связанные с его реализацией, представлена детализация всех предполагаемых расходов– 3 балла | пункт 5 характеристики проекта | 3 |
| 6. Фактический вклад собственных средств заявителя в реализацию проекта:отношение собственных вложенных средств заявителя к сумме средств субсидии составляет:6.1. 1 к 1 - 0 баллов;6.2. 1,5 к 1 — 1 балл6.3. 1,75 к 1 — 2 балла6.4. 2 к 1 — 3 балла6.5. более 2,2 к 1 — 4 балла | заявка, представленная по форме согласно приложению № 1 к Порядку; сопроводительное письмо, представленное по форме согласно приложению № 2 к Порядку | 4 |
| 7. Наличие у заявителя реализованных проектов по тематике заявленных мероприятий:7.1. Отсутствие опыта в сфере деятельности и реализованных проектов – 0 баллов;7.2. Опыт до 1 года или 1 реализованный проект – 1 балл;7.3. Опыт 1 – 3 года или 1 – 3 реализованных проекта – 2 балла;7.4. Опыт от 3 лет или более 3 реализованных проектов – 3 балла | пункты 2.1, 2.2 характеристики проекта и иные документы, представленные в составе заявки | 3 |
| 8. Установка модулей в рамках проекта:8.1 За каждый модуль после 10 штук начисляется 6 баллов;8.1.1 Дополнительно, при общем количестве модулей:8.1.1.1) от 3 до 9 модулей - 8 баллов;8.1.1.2) от 11 до 15 — 12 баллов;8.1.1.3) от 16 до 20 штук — 30 баллов;8.1.1.4) от 21 штуки — 55 баллов»;8.2 Проектом предполагается площадь жилой зоны модуля:8.2.1) при двухместном размещении за каждый модуль от:8.2.1.1) 18 — 23 кв. метра — 0,1 балла;8.2.1.2) 24 — 27 кв. метров — 0,2 балла;8.2.1.3) 28 и более кв. метров —0,1 балла;8.2.2) при коллективном размещении за каждый модуль при расчете на одного человека:8.2.2.1) от 5 до 7 кв. метров — 0,1 балла;8.2.2.2) от 8 до 9 кв. метра — 0,2 балла;8.2.2.3) от 10 и более кв. метра — 0,1 балла | пункт 7 характеристики проекта |  |
| 9. Проектом предполагается площадь и оснащение санузла в модуле:9.1. При индивидуальном размещении (от 3 кв. метров):ванна — 2 балла;9.2. При коллективном размещении (от 2,8 кв. метров):ванна — 2 балла; | пункт 1.4 характеристики проекта | 2 |
| 10. Проектом предполагаются следующие лимиты двухместных модулей (от общего количества в проекте):10.1. Менее 10 % - 2 балла;10.2. От 11 до 20 % - 1 балл;10.3. От 21 до 100% - 0 баллов | пункт 5 характеристики проекта | 2 |
| 11. Проектом предполагается дополнительное оснащение модулей:11.1. Открытой террасой с мебелью — 0,5 балла за каждый оснащенный модуль;11.2. Закрытой террасой с мебелью —1 балл за каждый оснащенный модуль;11.3. Зоной мангала/барбекю — 1 балл за каждый оснащенный модуль;11.4. Открытой придомовой индивидуальной термой/баней/купелью/ кедровой бочкой/офурой и т.п. —3 балла за каждый оснащенный модуль;11.5. Кухонной зоной, включающей:11.5.1) плиту и чайник — 1 балл за каждый оснащенный модуль;11.5.2) плиту, чайник и обеденный стол — 2 балла за каждый оснащенный модуль | пункт 5 характеристики проекта |  |
| 12. Проектом предполагаются дополнительные объекты благоустройства территории модульного комплекса:12.1. Спортивные объекты:12.1.1) спортивная площадка:12.1.1.1) волейбольная/футбольная – 5 баллов; 12.1.1.2) баскетбольная на 1 кольцо – 3 балла;12.1.1.3) баскетбольная на 2 кольца – 7 баллов;12.1.1.4) для воркаута – 10 баллов;12.1.2) прокат спортивного инвентаря – 5 баллов;12.2. Рекреационные услуги:12.2.1) бассейн с подогревом – 10 баллов;12.2.2) бассейн без подогрева – 4 балла;12.2.3) баня/сауна – 10 баллов12.3. Детская зона:12.3.1) детская площадка с горкой и качелями – 8 баллов;12.3.2) зооуголок, контактный зоопарк – 10 баллов;12.4. Дополнительные объекты:12.4.1) место для причала маломерных судов (плавучий причал) – 10 баллов;12.4.2) незамерзающий поливочный кран для свободного использования – 2 балла;12.5. Экологические объекты:12.5.1) озеленение территории комплексных модульных средств размещения – 8 баллов; | пункт 5 характеристики проекта |  |
| 13. Проектом предполагается оснащение модулей:13.1) экокамином — 3 балла;13.2) телекоммуникационными сетями — 1 балл;13.3) Энергообеспеченность:13.3.1) при размещении 1-2 лиц:13.3.1.1) до 2 розеток — 0 баллов13.3.1.2) от 3 до 4 розеток — 1 балл13.3.1.3) более 4 розеток — 3 балла;13.3.2) при размещении от 3 до 6 лиц:13.3.2.1) до 3 розеток — 0 баллов13.3.2.2) от 4 до 6 розеток — 1 балл13.3.2.3) более 6 розеток — 2 балла | пункт 5 характеристики проекта |  |
| 14. Проектом предполагается раздельный сбор отходов:14.1) Смешанные отходы – 0 баллов;14.2) Раздельный сбор отходов, при условии заключения договора с региональным оператором на раздельный сбор отходов – 15 баллов | пункт 1.4, 5 характеристики проекта | 15 |
| 15. Проекты, планируемые к введению в эксплуатацию в период (месяцы):15.1) с 1 июля до 1 августа — 15 баллов;15.2) со 2 августа до 1 сентября — 8 баллов;15.3) со 2 сентября до 1 октября— 5 баллов15.4) после 1 октября — 0 балловДля проектов, при реализации которых в рамках одного коллективного средства размещения создается не менее двух и не более девяти модульных некапитальных средств размещения, указанный критерий не применяется. | пункт 4 характеристики проекта | 15 |

**11. Требования к организациям и перечень документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям.**

К участию в конкурсном отборе допускаются заявители, которые соответствуют следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу проведения конкурсного отбора:

заявитель зарегистрирован на территории Приморского края (для юридических лиц), является гражданином Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);

обеспечение заявителем финансирования из внебюджетных средств заявителя не менее 50% от стоимости приобретения, доставки и монтажа (установки) каждого некапитального средства размещения;

согласие заявителя на осуществление агентством в отношении него проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 300 тыс. рублей;

заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявители не получают средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимися заявителями;

заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

**12. Результаты предоставления гранта:**

Результатами предоставления субсидии являются:

количество приобретенных, доставленных и установленных некапитальных средств размещения, соответствующих требованиям к гостиницам категории «три звезды» и выше, предусмотренным
приложением № 4 к Положению о классификации гостиниц, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 года № 1860 «Об утверждении Положения о классификации гостиниц»;

количество созданных койко-мест в некапитальных средствах размещения;

внебюджетные средства победителя конкурсного отбора на приобретение, доставку и монтаж (установку) некапитальных средств размещения;

создание или увеличение штатной численности победителя конкурсного отбора - получателя субсидии;

прирост количества объектов на указанной территории (объекты благоустройства территории);

прирост налоговых поступлений, уплаченных победителем конкурсного отбора - получателем субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в году получения субсидии по сравнению с годом, предшествующим году предоставления субсидии.

**13. Правила рассмотрения и оценки заявок**

Принятие решения о признании заявителей победителями конкурсного отбора осуществляется комиссией на основании оценки заявки и прилагаемых к ней документов (далее — оценка заявок) в соответствии с критериями конкурсного отбора, приведенными в приложении № 5 к настоящему Порядку (далее — критерии).

По каждому критерию заявителю начисляются баллы в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку. Итоговая оценка каждой заявки определяется путем суммирования баллов. Минимальная сумма баллов для прохождения конкурсного отбора составляет 40 баллов, для проектов, предусмотренных подпунктом 4.1 пункта 4 настоящего Порядка, 20 баллов
для проектов, предусмотренных подпунктом 4.2 пункта 4 настоящего Порядка

Победители конкурсного отбора определяются по наибольшему количеству набранных баллов путем ранжирования заявок в порядке уменьшения присвоенной им итоговой оценки. В случае равенства баллов победившим в конкурсе признается заявитель, представивший заявку и прилагаемые к ней документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, в более раннюю дату.

**14. Порядок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявки организаций:**

Заявитель вправе отозвать свою заявку в любое время до начала процедуры ее рассмотрения агентством.

Уведомление об отзыве заявки может быть подано заявителем в форме электронного документа или в бумажном виде.

**15. Срок, в течение которого организация, прошедшая конкурс, должна подписать соглашение о предоставлении субсидии:**

Победитель конкурсного отбора в течение пяти дней со дня получения уведомления об итогах конкурсного отбора на сайте агентства представляет в адрес агентства информацию и реквизиты созданной учетной записи в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В случае неподписания победителем конкурсного отбора соглашения в течение пяти рабочих дней со дня его формирования и размещения агентством в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», победитель конкурсного отбора считается уклонившимся от подписания соглашения, субсидия ему не предоставляется.

**16. Дата размещения результатов конкурса на странице официального сайта, на котором обеспечивается проведение конкурса:**

Решение конкурсной комиссии о признании заявителей победителями конкурсного отбора оформляются протоколом оценки заявок.

Протокол оценки заявок должен содержать следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок;

информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев, принятое на основании результатов оценки заявок указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование заявителей, признанных победителями конкурсного отбора.

Агентство в течение трех рабочих дней со дня получения протокола оценки заявок осуществляет расчет размера субсидии в соответствии
с пунктом 5 настоящего Порядка и издает приказ об итогах конкурсного отбора, в котором указываются победители конкурса и размер предоставляемой субсидии.